

## Communiqué au personnel : Migration à la suite Office 2007



Veillez prendre note que tous les postes de travail du Cégep seront mis à jour dans la période s'échelonnant de juin 2009 à janvier 2010 afin de passer de la suite Office 2003 à la suite Office 2007.

La mise à niveau touche les logiciels Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Visio et FrontPage (remplacé par Sharepoint Designer), ainsi qu'Outlook, Access et Project.

Cette migration est caractérisée par d'importants changements en termes d'environnement de travail et de formats de fichiers. Un module de compatibilité permet actuellement l'ouverture des fichiers 2007 sur nos postes de travail.

**En bref...**

Des ateliers de formation pour assurer la transition seront offerts au personnel et diverses ressources seront disponibles en ligne et à la bibliothèque. Il est possible d'acquérir dès maintenant la suite Office 2007 auprès du Carrefour TIC pour utilisation à la maison.

Vous êtes invités à consulter l'ensemble de ce communiqué pour connaître tous les détails de cette transition.

### À quel moment aura lieu cet important changement?

Le plan de migration se présente comme suit :

Secteur	Période
Postes de travail des enseignants et des techniciens en travaux pratiques.	<b><u>Période estivale</u></b> Fin juin 2009 à mi-août 2009. (1)
Laboratoires informatiques, classes multimédias, postes mobiles, portables de la bibliothèque et autres postes spécialisés rattachés à la pédagogie.	
Postes de travail du personnel de tous les services incluant les ordinateurs portables.	<b><u>Automne</u></b> Août 2009 à Janvier 2010. (2)

1) Une plage précise sera ciblée pour les enseignants et les laboratoires du SFAE.

2) En fonction des modalités convenues avec chacun des services.

## ***Pourquoi migrer vers la suite Office 2007?***

Au cours de la dernière année, une grande proportion des établissements d'enseignement du réseau collégial ont effectué cette migration et d'autres le feront au cours de l'année 2009. Cette transition est principalement motivée par les raisons suivantes :

- de plus en plus d'étudiants utilisent la version 2007 à la maison et soumettent des travaux avec cette version;
- il ne nous est plus possible de vendre la suite Office 2003 au personnel, ce qui fait en sorte que plusieurs se voient dans l'obligation de travailler avec deux versions différentes et de passer de l'une à l'autre;
- le matériel didactique pour la version 2003 se fait de plus en plus rare;
- le CSE offre des formations *Office 2007* depuis un bon moment, signe que le milieu régional emboîte aussi le pas dans cette direction;
- le soutien technique de Microsoft diminue pour la version 2003;
- la collaboration avec l'externe devient plus difficile lorsque les partenaires travaillent sur les mêmes fichiers.

## ***Qu'y a-t-il de particulier dans cette migration?***

Au cours des dernières années, vous avez sans doute utilisé l'une après l'autre les différentes versions de la plus populaire suite bureautique au monde : Office 97, 2000, XP et 2003. Le passage d'une version à l'autre s'est généralement fait aisément étant donné que l'interface utilisateur ne subissait que des modifications mineures et que le format des fichiers demeurait le même. Cette fois-ci, les principaux changements touchent particulièrement l'environnement de travail. Les menus et boutons habituels sont remplacés par ce que l'on appelle les rubans et il peut parfois s'avérer difficile de s'y retrouver. De plus, les extensions de fichiers connues telles que *.doc* deviennent des *.docx*. Ces importants changements demanderont donc une plus grande appropriation de la part des utilisateurs.

Sachez tout de même qu'une fois la nouvelle interface acquise, les utilisateurs sont généralement très satisfaits de cette nouvelle génération plus intuitive. Ils sont impressionnés par la facilité d'accès aux fonctions courantes et par la simplicité de certaines fonctions qui étaient auparavant réservées aux plus expérimentés. Bien que déroutant à première vue, le nouvel environnement est plus convivial et organisé de façon logique. Vous serez à même de constater que vous trouverez facilement de nouveaux points de repère et que vos documents prendront vite un air de jeunesse.

## ***Quelles sont les ressources offertes pour accompagner le personnel?***

Le Cégep de Granby – Haute-Yamaska prend les dispositions nécessaires pour que l'implantation de Office 2007 soit un succès.

Des formations seront disponibles dès juin jusqu'en décembre 2009 afin d'assurer une migration efficace et en douceur.

Pour assurer une transition efficace, veuillez noter qu'il est fortement recommandé que l'utilisateur suive sa formation dans un délai très rapproché du moment où il commencera à utiliser la nouvelle version.

Ces ateliers seront d'abord axés sur les changements entre les deux versions pour faciliter la transition (comment faire en 2007 ce que je fais en 2003?) et toucheront principalement les logiciels Word, Excel et PowerPoint. Des formations intermédiaires seront aussi offertes au besoin. La programmation et le processus d'inscription vous seront communiqués par les Ressources humaines sous peu. Les personnes ayant des besoins de formation plus grands (fonctions avancées ou autres logiciels de la suite Office) sont priées de communiquer leurs besoins spécifiques au supérieur de leur service (à la Direction des études pour le personnel enseignant).

De nouveaux volumes seront disponibles à la bibliothèque et des ressources en ligne vous seront proposées.

Pour ceux et celles qui viendront travailler au Cégep durant l'été, un laboratoire sera disponible pour utiliser la version Office 2007 en attendant que les postes des enseignants soient tous prêts pour la rentrée.

## ***Comment doit-on se préparer à cette transition?***

D'abord, il est impératif que chacun se sente concerné et se tienne informé du déroulement de cette importante démarche. Il est fortement recommandé de participer à une session de formation pour se préparer à la transition et de s'y prendre d'avance pour s'approprier ce nouvel environnement.

Pour ceux et celles qui utilisent la suite Office à la maison et qui souhaiteraient migrer à la version 2007, le personnel du Cégep, grâce à l'entente Microsoft Campus, peut acquérir la suite Office de base (Word, Excel, PowerPoint et Outlook) pour la somme de 30 \$. Il suffit de passer au Carrefour TIC pour profiter de cette opportunité.

Pour toute question relative à la migration vers la suite Office 2007 ou pour nous faire part de besoins particuliers, communiquez avec l'équipe de migration par courriel à l'adresse [office2007@cegepgranby.qc.ca](mailto:office2007@cegepgranby.qc.ca).

Bon sprint de fin de session et bonne migration à Office 2007!

François Brodeur, directeur du Carrefour TIC.  
Mario Carrier, directeur adjoint à la direction des études.  
Huguette Dupont, conseillère pédagogique TIC.